

2022 Yılı Kalite Program Öz Değerlendirme Raporu

REŞADIYE MESLEK YÜKSEKOKULU->YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ->SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PR.

0. GİRİŞ

0.1. Programa ait genel, tanıtıcı bilgiler sunulmalıdır.

Reşadiye Meslek Yüksekokulu, Yönetim ve Organizasyon Bölümü programıdır.

Hastaneler ve diğer sağlık kurumları, toplumsal ve ekonomik yaşamın tüm boyutlarını etkileyen organizasyonlardır. Sağlık kurumlarını diğer hizmet işletmelerinden farklı kılan özellikler bulunmaktadır. Bu özellikler "Hastane Yönetimi" diğer bir deyişle "Sağlık Kurumları Yönetimi" adıyla yeni ve farklı bir yönetim bilimi disiplininin ortaya çıkmasına sebep olmuştur.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Önlisans Programı çeşitli sağlık kurumlarının orta ve üst düzey yönetim kademelerinde görev alacak kişileri yetiştiren dört yarıyılık bir yüksek öğretim programıdır.

Sağlık kurumları işletmecisi olmak isteyenlerin sağlık, ekonomi ve işletme konularına ilgili ve bu alanda başarılı, analitik düşünme, problem çözme, başkalarını etkileme ve yönlendirme yetenekleri gelişmiş, insanlarla iyi ilişkiler kurabilen kimseler olmaları gerekir.

Sağlık kurumları işletmecisi sağlık kurumlarının personel ihtiyacının karşılanması, personelin verimli bir şekilde çalıştırılması, gereken araç-gereç vb. satın alınması, çalışmalarının planlanması ve etkin bir biçimde yürütülmesi gibi işleri yapar.

İki yıllık eğitim süresince Yönetim ve Organizasyon, İstatistik, Planlama, Muhasebe, Tıbbi Terminoloji, Temel ve Mesleki Yabancı Dil, Otomasyon Sistemleri üzerine teorik bilgiler olarak bu bilgileri Mesleki Uygulama ile pratik olarak nasıl uygulanacağı bilgileri öğretilir.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Reşadiye Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2012/2013 Öğretim yılında öğrenci alınma ve eğitim-öğretime başlamıştır.

Mezunlar Sağlık Kurumları İşletmecisi meslek elemanı derecesini kazanmaktadır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları yürütülüyor olmalıdır. Ayrıca, başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Kurum içi ve kurum dışı programlar arasında yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmekte ve program öğrencileri yatay geçiş yapabilmektedir.

Ayrıca, başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış krediler ders seçimi ve ders muafiyeti konusunda dikkate alınmaktadır.

Yatay geçiş

MADDE 8 – (1) Üniversiteye bağlı lisans ve önlisans diploma programları ile diğer üniversitelerin lisans ve önlisans diploma programlarına veya Üniversiteye bağlı bölüm ve programlar arası geçiş yapmak isteyenlere; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

(2) Yükseköğretim kurumları arasında yatay geçiş kontenjanları ilgili kurullarca tespit edilir ve süresi içerisinde Rektörlüğe bildirilir.

Dikey geçiş

MADDE 9 – (1) Üniversitelerin önlisans diploma programlarından mezun olanların, Üniversitenin lisans diploma programlarına dikey geçişleri ve intibak programları; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak ilgili yönetim kurullarınca yapılır.

Kanıtlar

https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/mevzuat_49/dosya_icerik/6182673/mevzuat_20210526134458.pdf

https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/yatay_gecis_185/html_icerik/files/2021-2022%20Yatay%20Ge%C3%A7i%C5%9F%20Bahar%20Ba%C5%9Fvurular%C4%B1.pdf

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/duyurular_198/e2087005-b1c3-48ba-850e-c55c1b0085e3/url_icerik/2022-2023%20Yatay%20Ge%C3%A7i%C5%9F%20G%C3%BCz%20Ba%C5%9Fvurular%C4%B1%20kurumi%C3%A7i.pdf

[Yatay Geçiş değerlendirme sonuçları 2022.pdf](#)

1.2. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Öğrenciler, Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarından yararlanabilmektedir.

Misafir öğrenciler

MADDE 16 – (1) Belirli konularda bilgilerini artırmak amacıyla Üniversitede açılan dersleri izlemeye yeterli görülenler ile diğer üniversite öğrencilerine Üniversite Yönetim Kurulunun belirleyeceği esaslar çerçevesinde ilgili yönetim kurulu kararı ile misafir öğrenci olarak dersleri izleme izni verilebilir. Misafir öğrenciler kayıt oldukları dersler için belirlenen kurallara uyarlar.

(2) Misafir öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamaz ve bu öğrencilere diploma verilmez. Ancak, ilgili birimce kendilerine durumlarını gösterir bir belge verilir. Misafir öğrenciler devam ettikleri derslerin toplam kredisine göre kredi başına belirlenen katkı payı veya öğrenim ücretini öderler.

Özel öğrenci

MADDE 17 – (Değişik:RG-22/4/2019-30753)

(1) Özel öğrenciler ile ilgili işlemler; Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, konuyla ilgili Senato kararıyla yürürlüğe konulan yönerge ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

Öğrenci değişim programları

MADDE 18 – (1) Üniversite öğrencileri ulusal veya uluslararası öğrenci değişim programı kapsamında, yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarının aynı düzey diploma programlarından yararlanabilirler. Bu kapsamda almış oldukları derslere ait başarı notları, ilgili yönetim kurulu tarafından, başarı notları üniversite not sistemiyle uyumluysa aynı, uyumlu değilse uyumlu hale getirilerek transkripte işlenmesine karar verilir.

Kanıtlar

https://farabi.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11376/mevzuat_49/dosya_icerik/4485351/mevzuat_20190524102653.pdf

https://farabi.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11376/mevzuat_49/dosya_icerik/4485351/mevzuat_20190524102653.pdf

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://erasmus.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

<https://mevlana.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

https://gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16457

1.3. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetleri etkin biçimde verilmelidir.

Programda Kariyer planlama dersi okutulmaktadır. Öğrencilere ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetleri etkin biçimde verilmektedir.

24 Mayıs 2022'de TOGÜ KARIYER FUARI'22 ye katılım sağlanmıştır.

1 Haziran 2022'de Kariyer Planlama, Özgeçmiş Hazırlama, Mülakat Teknikleri, İş Arama Becerileri ve İş Gücü Piyasası Konularında Eğitim Verildi.

4 Ekim 2022'de TOGÜ Karmer Birimi Okulumuz Öğrencilerine Kariyer Planlama eğitimi verdi.

9 Kasım 2022' de Okul hayatında başarılı olma konulu etkinlik düzenlendi.

Kanıtlar

<https://www.gop.edu.tr/koordinatorklukler.aspx?d=tr-TR#kariyer>

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16030

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=14661

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=14825

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16475

[Kariyer Eğitimi.jpeg](#)

[TOGÜ Kariyer Fuarı.jpeg](#)

[Başarı Konulu Seminer.jpg](#)

[Karmer Etkinliği.jpg](#)

1.4. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Sınavlar ve sınavların yapılışı

MADDE 26 – (1) Üniversitede aşağıda belirtilen sınavlar yapılır:

- a) Kısa süreli sınav; yıl/dönem içinde haberli veya habersiz olarak ders saatinde yapılan sınavlardır.
- b) Bir dönemlik dersler için en az bir, bir yıl süreli dersler için en az iki ara sınav yapılır. Bir yıl süreli derslerin ara sınavlarından biri birinci dönemde, diğeri ikinci dönemde yapılır.
- c) Dönem sonu sınavı; bir dönemlik derslerden her dönemin sonunda yapılan sınavdır. ç) Yıl sonu sınavı; bir yıl süreli derslerin bitiminde açılan sınavdır.
- d) **(Değişik:RG-15/8/2019-30859)** Bütünleme sınavı; dönem sonu veya yılsonu sınavında başarısız olunan dersler için açılan sınavdır.
- e) Tek ders sınavı; mezun olabilmek için derse devam şartını yerine getirmiş, ancak başarısız olduğu tek dersi kalan öğrenciler için açılan sınavdır. Tek ders sınavında başarılı olabilmek için 60 almak gerekir. Stajını yapmadığı halde mezun olabilmek için tek dersi kalan öğrenciler tek ders sınavına girerler.
- f) Mazeret sınavı; geçerli mazeretinden dolayı ara sınavlara katılamayan öğrenciler için açılan sınavdır. Öğrenciler mazeret belgelerini, mazeretlerinin bitiminden itibaren en geç bir hafta içinde ilgili dekanlığa/müdürlüğe sunarlar. Mazeretleri yerinde bulunan öğrencilere ilgili yönetim kurulu kararı ile mazeret sınav hakkı verilir. Ara sınav dışındaki sınavlarda mazeret kabul edilemez. Mazereti olan bir öğrenci ara sınavlara giremez, girse dahi aldığı not iptal edilerek o ders için açılan mazeret sınavına katılır. Bu sınavdan aldığı not ara sınav notu olarak kabul edilir. Mazeret sınavı için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez.
- g) Yabancı dil muafiyet sınavı; Üniversitenin Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından, her eğitim-öğretim yılı başında ilk iki hafta içinde açılan sınavdır. Bu sınavdan en az 60 alan öğrenciler isterse

yabancı dilden muaf sayılır. Bu öğrencilerin muafiyet sınavından aldığı notlar yabancı dil başarı notu olarak işlenir. İsteğe bağlı yabancı dil hazırlık programına katılmış olan öğrenciler yabancı dil hazırlık programında başarılı olsalar bile, isterlerse yabancı dil muafiyet sınavına girebilirler. Ancak bu durumda muafiyet sınavından alınan not geçerli olur.

(2) Sınav programı, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılacak şekilde planlanır ve başlangıcından onbeş gün önce ilgili dekanlık/müdürlük tarafından ilan edilir. Resmi tatil günleri dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Aynı günde, aynı sınıfın ikiden fazla dersi için sınav yapılamaz.

(3) Sınavlara girebilmek için o döneme ait katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmiş olması ve ders kaydının yapılmış olması gerekir.

(4) Sınav sonuçları akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde ilan edilir.

(5) Öğrenciler, sınavlara ilan edilen gün, saat ve yerde öğrenci kimliklerini yanlarında bulundurarak girmek zorundadırlar.

(6) Sınavlara girebilmek için bu Yönetmeliğin 25 inci maddesindeki devam şartının sağlanmış olması gerekir.

(7) Sınava girebilme şartlarını sağlayamadığı halde herhangi bir dersin sınavına girmiş olanların sınav sonuçları ilan edilmiş olsa dahi geçersiz sayılır.

(8) Sınavlarda kopya yaptığı disiplin soruşturması sonucunda kesinleşen öğrenci, o sınavdan 0 almış sayılır.

(9) Her türlü sınav evrakı sınavların bitiminden itibaren ilgili dekanlık/müdürlük veya öğretim elemanı tarafından iki yıl saklanır.

(10) Uzaktan eğitim öğrencilerinin dönem içi sınavları internet üzerinden yapılır.

Sınav sonuçlarının ilanı ve sınav sonucuna itiraz

MADDE 27 – (1) Sınav sonuçları, akademik takvimde belirtilen sürede öğrenci bilgi sistemine girilir ve ilgili bölüm başkanlığına teslim edilir. Sınav sonuçlarına maddi hata sebebiyle itiraz, sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç beş işgünü içinde yazılı olarak ilgili dekanlığa/müdürlüğe yapılır. Dekan/Müdür ilgili itiraz kapsamında dersi yürüten öğretim elemanına sınav evrakını tekrar incelettirir. Sonuç, beş işgünü içinde ilgili birime bildirilir ve varsa gerekli düzeltmeler yapılır. İtiraz sonucu ilgili öğrenciye de bildirilir.

Ölçme ve değerlendirme

MADDE 28 – (Değişik:RG-22/8/2012-28389)

(1) Bir dersin başarı notu, dönem içi değerlendirmesinin %40'ı ile dönem sonu değerlendirmesinin %60'ı toplanarak hesaplanır. Dönem içi değerlendirmesi en az bir ara sınav, dönem sonu değerlendirmesi ise bir dönem/yıl sonu/bütünleme sınavından oluşabileceği gibi çoklu yöntem de kullanılabilir. Çoklu değerlendirme yönteminin kullanılması durumunda; dönem içi değerlendirmesi en az biri ara sınav ve dönem sonu değerlendirmesi de en az biri dönem/yılsonu/bütünleme sınavı olmak üzere sınav, ödev, uygulama, laboratuvar, proje, arazi çalışması, öğrenci ürün dosyası gibi yöntemlerin dönem içi ve/veya dönem/yıl sonu/bütünleme değerlendirmesine hangi oranda etki edeceği ilgili öğretim elemanının/elemanlarının önerisi ve bölüm akademik kurulunun, sınıf geçme sistemi uygulanan fakültelerde ve anabilim dalı düzeyinde mezun verilen birimlerde anabilim dalı kurulunun onayı ile belirlenir ve dönem başlamadan bir hafta önce öğrenciye duyurulur. Aynı ders için farklı uygulama yapılamaz. Dersin özelliğine göre, bölüm akademik kurulunun, sınıf geçme sistemi uygulanan fakültelerde ve anabilim dalı düzeyinde mezun verilen birimlerde anabilim dalı kurulunun ve ilgili kurullarının onayı ile sınav yapılmamasına karar verilebilir.

Ders başarı notu

MADDE 29 – (1) Notlar 100 üzerinden verilir. Bir dersten başarılı olabilmek için başarı notunun en az 60 olması gerekir. Ancak dönem sonu/yılsonu sınavından veya bütünleme sınavından alınan notun en az 50 olması gerekir. Başarı notunun kesirli çıkması halinde notun buçuk ve üzeri bir üste, daha küçükleri ise alt tam sayıya tamamlanır.

(2) 100 üzerinden verilen başarı notları ile bu notların harf ve katsayı karşılıkları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Başarı	Derecesi	Harf Karşılığı	Katsayısı
90 – 100	Pekiyi	AA	4.00
85 – 89	Pekiyi	BA	3.50
75 – 84	İyi	BB	3.00
70 – 74	İyi	CB	2.50
60 – 69	Orta	CC	2.00
55 – 59	Başarısız	DC	1.50
45 – 54	Başarısız	DD	1.00
40 – 44	Başarısız	FD	0.50
- 39	Başarısız	FF	0.00
DZ	Devamsız	DZ	0.00
GR	Girmedi	GR	0.00
YT	Yeterli	YT	--
YZ	Yetersiz	YZ	--
M	Muaf	M	--

(3) Yukarıdaki tabloya göre;

a) Yıl/dönem içinde bu Yönetmeliğin 25 inci maddesindeki devam şartını yerine getirmeyen öğrencilere DZ notu verilir ve öğretim elemanınca yıl/dönem sonu sınavından önce ilan edilir. Bu öğrenci yıl/dönem sonu sınavlarına alınmaz.

b) Yıl/dönem sonu ve ara sınava girmeyen öğrencilere, o dönem/yıl içindeki çalışmalarına bakılmadan GR notu verilir.

c) YT notu, staj ve 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi kapsamında alınan derslerden başarılı olan öğrencilere verilen nottur. Zorunlu olan/olmayan kredisiz derslerden ara sınav ve dönem sonu sınavı yapılmaz. Öğrencinin o derslerdeki etkinliklerine göre başarı durumu değerlendirilir.

ç) YZ notu, 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.5. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanmaktadır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2. PROGRAMIN EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programın eğitim amaçları tanımlanmıştır.

Programın Amacı:

Sağlık Kurumları İşletmeciliği programının amacı çeşitli sağlık kurumlarının orta ve üst düzey yönetim kademelerinde çalışacak iletişimi güçlü, organizasyon ve koordinasyon yeteneğine sahip, sağlık sektörüne ve işletme alanına özgü bilgi ve beceriyi kazanmış nitelikli ara elemanları sağlık sektörüne kazandırmaktır. Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı öğrencilere gerek teorik gerekse uygulamalı eğitim programı ile günümüzde çok hızlı büyüyen sektörlerden biri olan Sağlık Hizmetleri sektörüne ihtiyaç duyulan eğitilmiş nitelikli ara elemanları kazandıracaktır. Ülkemizin sağlık sektöründeki maliyet avantajları ve iyi yetişmiş, geniş bilgi birikimine sahip tıp elemanlarının mevcudiyeti göz önüne alınırsa sağlık sektörünün ülkemiz ve bölgemiz için büyük bir sektör olduğu bilinmektedir. Bu nedenle birçok özel ve resmi sağlık kuruluşunun büyük rekabet yaşadığı sağlık sektörü piyasasında kendilerini daha etkin kabul ettirmeleri ancak profesyonel yöneticiler ve profesyonel idari personel istihdam etmeleri ile mümkün olabilecektir. Bu ihtiyaç doğrultusunda sağlık kurumlarında hizmet yönetimi, insan kaynakları, finansal yönetim, sağlık hukuku ve politikası gibi hususlarda gerekli eğitimi almış nitelikli ara elemanların yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerine ve mesleki beklentilere uymalıdır.

Programın amaçları, programın mezunlarının erişmek istedikleri kariyer hedeflerine ve mesleki beklentilerine uygundur.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

2.3. Amaçlar, üniversitenin, fakülte/enstitü/YO/MYO'nun ve bölümün misyonlarıyla uyumlu olmalıdır.

Programın amacı, Reşadiye Meslek Yüksekokulunun ve yönetim ve organizasyon bölümünün misyonlarıyla uyumludur.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=33297&m=misyon_vizyon

2.4. Amaçlar, programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

2.5. Programın amaçları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programın amaçları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmıştır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

2.6. Program iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11635/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3352537/bilgilenirme_kilavuzu_20220929100634.pdf

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili akreditasyon kuruluşlarının (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD ve benzeri) değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamaktadır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

3.2. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıkları kanıtlanabilmelidir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

5. MÜFREDAT

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir müfredatı (eğitim planı) olmalıdır.

Programın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir müfredatı bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

https://rmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11635/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3352537/bilgilenirme_kilavuzu_20220929100634.pdf

5.2. Müfredatın uygulanmasında kullanılacak öğretim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını sağlayacak biçimde tasarlanmalıdır.

Programımızın müfredatı uygulamasında öğretim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını sağlayacak biçimde program kılavuzumuzda tasarlanmıştır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

[SKU-PROGRAM KILAVUZU-2022-2023 Güncel.docx](#)

5.3. Müfredatın öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetimi sistemi bulunmalıdır.

Müfredatın öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetimi sistemi bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

5.4. Müfredatta yeterli düzeyde kredi/AKTS içerecek şekilde temel bilim eğitimi bulunmalıdır.

Müfredatta yeterli düzeyde kredi/AKTS içerecek şekilde temel bilim eğitimi bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060#>

5.5. Müfredat, programın doğasına uygun biçimde ilgili disipline yönelik meslek eğitimi (mühendislik, fen, sağlık, eğitim ve benzeri) içermelidir.

Müfredat, programın doğasına uygun biçimde ilgili disipline yönelik meslek eğitime yönelik işletme ve sağlık eğitimi içermektedir.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11635/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3352537/bilgilenirme_kilavuzu_20220929100634.pdf

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16425

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16492

[SKU-PROGRAM KLAVUZU-2022-2023 Güncel.docx](#)

5.6. Öğrenciler, derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanmak için mesleki uygulama dersimiz bulunmaktadır. Bu derste öğrencilerimiz sağlık kurumlarında uygulama yapmaktadırlar.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11635/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3352537/bilgilenirme_kilavuzu_20220929100634.pdf

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Biri Dr. Öğr. Üyesi, ikisi Öğretim Görevlisi olmak üzere 3 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bir öğretim görevlisinin (Feyza Silahtaroglu), Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunda görevlendirmesi bulunmaktadır. Bir öğretim görevlisinin de (Mehmet Aykaç) Erbaa Meslek Yüksekokulu'nda görevlendirmesi bulunmaktadır. Öğretim kadrosu sayıca yeterli değildir.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/KadroAkademik.aspx?d=tr-TR&mk=34417&m=akademik_kadro&bidr=11635&bid=11636

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Mevcut öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olup programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gop.edu.tr/AkademikOzgecmis/1834/derya-yucel>

6.3. Atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralanan ölçütleri sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralanan ölçütleri sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcıdır.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=33301&m=rakamlarla_okulumuz

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcuttur. 4 Nisan 2022'de Fidan Dikim Etkinliği, 23 Mart 2022 Temel Yaşam Desteği Eğitimi, 4 Ekim 2022 Kızılay Kan Bağışı Kampanyası, 26 Ekim 2022 verilen Kadına El Kalkamaz konulu konferans, 5 Ekim 2022 Mevlidi Nebevi Haftası etkinliği, 1 Kasım 2022 Sağlıklı Yaşam konulu sunum, 29 Kasım 2022 Öğretmenler Günü Etkinliği buna örnek gösterilebilir.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16475

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=12538

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=14037

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=14141

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16241

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16069

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16546

https://rmyo.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=30542&id=16369

[Temel Yaşam Desteği Eğitimi.jpg](#)

[Kızılay kan bağışı kampanyası.jpg](#)

[Sağlıklı Yaşam.jpeg](#)

[Kadına El Kalkamaz.jpeg](#)

7.3. Programlar öğrencilerine ilgili modern teknoloji araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Program, öğrencilerine ilgili modern teknoloji araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamaktadır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeydedir.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=33301&m=rakamlarla_okulumuz

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Üniversitemizin merkez Kütüphanesi ödünç/iade birimi hafta içi 08.00- 17.00 saatleri arasında, çalışma salonları ise hafta içi ve hafta sonu 08.00- 23.30 saatleri arasında kullanıma açıktır.

Kanıtlar

https://kutup.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=36044&id=6453

https://kutup.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=36044&id=14803

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış alınmıştır. Öğrencilerimiz rahat bir şekilde bu mekanları kullanabilmektedirler.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=33301&m=rakamlarla_okulumuz

<https://rmyo.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

7.6. Engelli öğrenciler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Okulumuzun alt yapısı engellilere göre düzenlenmiştir.

Kanıtlar

<https://rmyo.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversite yönetiminin desteği ve liderliği, parasal kaynaklar ve bunların dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversite yönetiminin desteği ve liderliği, parasal kaynaklar ve bunların dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir.

Kanıtlar

https://strateji.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10310/raporlar_466/html_icerik/files/2022_kurumsal_malidurum.pdf

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterliliktedir.

Kanıtlar

https://strateji.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10310/raporlar_466/html_icerik/files/2022_kurumsal_malidurum.pdf

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmaktadır.

Kanıtlar

https://strateji.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10310/raporlar_466/html_icerik/files/2022_kurumsal_malidurum.pdf

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/KadroIdari.aspx?d=tr-TR&mk=33308&m=idari_personel

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte/enstitü/YO/MYO, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Meslek yüksekokulumuzda, bölümler tüm karar alma süreçlerine bölüm kararları olarak katılmaktadır. Alınan kararlar yüksekokul kurulunda karara bağlanmaktadır.

Kanıtlar

https://rmyo.gop.edu.tr/BirimKurulu.aspx?d=tr-TR&mk=33307&m=yuksekokul_kurulu

10. UZAKTAN EĞİTİM

10.1. Programda uzaktan eğitimle yürütülen dersler için oluşturulmuş nitelikli bir alt yapı bulunmalıdır.

Programda uzaktan eğitimle yürütülen dersler için oluşturulmuş nitelikli bir alt yapı bulunmaktadır. uzaktan eğitimle yapılması planlanan dersler uzaktan eğitim portalı üzerinde yapılabilmektedir.

Kanıtlar

<https://uzem.gop.edu.tr/>

10.2. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilere senkron ve asenkron seçenekler bir arada sunulmalıdır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilere senkron ve asenkron seçenekler bir arada sunulmaktadır.

Kanıtlar

<https://ue.gop.edu.tr/login/index.php>

10.3. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencinin aktif olarak katılabildiği öğretim süreçleri tasarlanmalıdır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencinin aktif olarak katılabildiği öğretim süreçlerine uygun olarak tasarlanmıştır.

Kanıtlar

<https://uzem.gop.edu.tr/>

10.4. Uzaktan eğitim süreçlerinde farklı değerlendirme yöntemleri ile program kazanımlarının verilme durumu izlenmelidir.

Uzaktan eğitim süreçlerinde farklı değerlendirme yöntemleri ile program kazanımlarının verilme durumu izlenebilmektedir.

Kanıtlar

<https://uzem.gop.edu.tr/>

11. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

11.1. Programın bu ölçütlerde ifade edilmeyen programa özgü ölçütleri varsa bu konularda da programın amaçlarına ulaşabilmesi için gerekli tedbirler alınıyor olmalıdır.

Programın bu ölçütlerde ifade edilmeyen programa özgü ölçütler yoktur.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=18&curSunit=18060>

https://rmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11635/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3352537/bilgilenirme_kilavuzu_20220929100634.pdf

12. SONUÇ

12.1. Tüm değerlendirme ölçütleri kapsamında programın bulunduğu nokta, güçlü yanları ve gelişmeye açık yönleri hakkında genel bir değerlendirme yapılmalı, gelişmeye açık yönler hakkında yapılması gerekenler öneriler biçiminde sunulmalıdır.

Güçlü Yönlerimiz

Mevcut akademik kadronun uzmanlık alanlarında güçlü, öğrencilerin gelişimine önem veren ve erişebilir olması,

Danışmanlık sisteminin akademik kadro tarafından benimsenmesi ve öğrenciler tarafından etkin bir şekilde kullanılıyor olması,

Akademik ve idari personelin kurum aidiyet duygusunun yüksek olması,

Katılımcı ve çözüm odaklı bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması,

Öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize belli aralıklarla eğitimlerin verilmesi,

Öğrenci kabullerinin ve mezuniyet koşullarının açık ve tutarlı bir şekilde belirlenmiş olması,

Öğrencilere uygulanan kısa sınav, ödev ve projelerin ders geçme notuna dahil edilebiliyor olması,

Ders dışı seminer, konferans vb. sosyal etkinlikler ile öğrencilerin gelişiminin desteklenmesi.

Geliştirmeye Açık Yönler

Alanında uzman akademik kadronun sayıca yetersiz olması,

Kütüphanenin fiziki imkanları olumlu değerlendirilmekle birlikte ödünç alma sisteminin ve bu sistemi yönetecek görevli personelin bulunmaması,

Eğitim faaliyetlerinin belirli aralıklarla raporlanmasına rağmen geri besleme mekanizmasının bulunmaması,

Mezunlar ve kariyer merkezi koordinatörlüğünün kurulmuş olması ancak mezun verilerinin ve mezunlarla ilişkilerin düzenli olarak gerçekleştirilmiyor olması.

Kanıtlar

<https://rmyo.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

